

JOURNAL OFFICIEL

DE LA

REPUBLIQUE DU MALI

| TARIFS DES ABONNEMENTS | | TARIFS DES INSERTIONS | | OBSERVATIONS |
|-------------------------|----------|-----------------------|--|---|
| | Un an | 6 mois | La ligne.....400 F | Prix au numéro de l'année courante.....500F Prix au numéro des années précédentes.....600F |
| Mali | 20.000 F | 10.000 F | Chaque annonce répétée.....moitié prix | Les demandes d'abonnement et les annonces doivent être adressées au Secrétariat Général du Gouvernement-D.J.O.D. Les abonnements prendront effet à compter de la date de paiement de leur montant. Les abonnements sont payables d'avance. |
| Afrique..... | 35.000 F | 17.500 F | Il n'est jamais compté moins de 2.000 F pour les annonces. | |
| Europe..... | 38.000 F | 19.000 F | | |
| Frais d'expédition..... | 13.000 F | | | |

SOMMAIRE

ACTES DE LA REPUBLIQUE DU MALI

DECRETS

20 juin 2018-Décret n°2018-0516/P-RM fixant l'organisation et les modalités de gestion du Fonds pour le Développement Durable..... **p.982**

Décret n°2018-0517/P-RM fixant l'organisation et les modalités de fonctionnement des missions Diplomatiques et des postes Consulaires du Mali..... **p.984**

Décret n°2018-0518/P-RM fixant les cadres organiques des missions Diplomatiques du Mali (Zone Afrique)..... **p.988**

Annonces et communications..... **p.1015**

SECRETARIAT GENERAL DU GOUVERNEMENT

ACTES DE LA REPUBLIQUE DU MALI

PRESIDENCE DE LA REPUBLIQUE

DECRETS**DECRET N°2018-0516/P-RM DU 20 JUIN 2018
FIXANT L'ORGANISATION ET LES MODALITES
DE GESTION DU FONDS POUR LE
DEVELOPPEMENT DURABLE****Le PRESIDENT DE LA REPUBLIQUE,**

Vu la Constitution ;

Vu la Loi n°01-075 du 18 juillet 2001, modifiée, portant Code des Douanes ;

Vu la Loi n°06-067 du 29 décembre 2006, modifiée, portant Code général des Impôts ;

Vu la Loi n°2013-028 du 11 juillet 2013, modifiée, relative aux Lois de Finances ;

Vu la Loi n°2017-051 du 2 octobre 2017 portant Code des Collectivités territoriales ;

Vu la Loi n°2018-008 du 12 février 2018 portant création du Fonds pour le Développement durable ;

Vu l'Ordonnance n°02-030/P-RM du 04 mars 2002 portant création de la Direction nationale du Trésor et de la Comptabilité publique ;

Vu l'Ordonnance n°02-032/P-RM du 04 mars 2002 portant création de la Paierie générale du Trésor ;

Vu le Décret n°02-130/P-RM du 15 mars 2002 fixant l'organisation et les modalités de fonctionnement de la Paierie générale du Trésor ;

Vu le Décret n°2018-0009/P-RM du 10 janvier 2018 portant règlement général sur la Comptabilité publique ;

Vu le Décret n°2017-1033 /P-RM du 30 décembre 2017 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2017-1034/P-RM du 30 décembre, modifié, portant nomination des membres du Gouvernement,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,**DECRETE :****Article 1er** : Le présent décret fixe l'organisation et les modalités de gestion du Fonds pour le Développement durable.**CHAPITRE I : DES ORGANES
D'ADMINISTRATION ET DE GESTION****Article 2** : Le Comité de Pilotage et le Comité de Gestion sont les organes d'administration et de gestion du Fonds.**Article 3** : Le Comité de Pilotage est chargé :

- de fixer les orientations stratégiques du Fonds ;
- d'examiner et approuver les programmes et projets soumis au financement du Fonds ;
- d'examiner les rapports sur l'état de mise en œuvre des projets et programmes de développement des Régions ;
- d'examiner et approuver le budget annuel du Fonds ;
- d'examiner les rapports d'audit et de contrôle du Fonds ;
- d'adopter le programme pluriannuel ;
- d'apprécier le niveau de respect des engagements souscrits ;
- de commanditer des évaluations à mi-parcours et finales de la mise en œuvre des projets ;
- de formuler des recommandations sur l'état de mise en œuvre des projets et programmes et de la situation financière du Fonds ;
- d'assurer une revue annuelle du mécanisme d'organisation et de fonctionnement du Fonds.

Article 4 : Le Comité de Pilotage est composé comme suit :**Président** : le Premier ministre**Membres** :

- le ministre chargé de la Défense ;
- le ministre chargé de l'Administration territoriale ;
- le ministre chargé de la Sécurité ;
- le ministre chargé de la Coopération internationale ;
- le ministre chargé des Finances ;
- le ministre chargé des Transports ;
- le ministre chargé de la Solidarité ;
- le ministre chargé de l'Education nationale ;
- le ministre chargé de la Décentralisation ;
- le ministre chargé de la Réconciliation nationale ;
- le ministre chargé du Développement local ;
- le ministre chargé de la Promotion du Secteur privé ;
- le ministre chargé de l'Agriculture ;
- le ministre chargé de l'Elevage ;
- le ministre chargé de la Pêche ;
- le ministre chargé du Désenclavement ;
- le ministre chargé de l'Emploi ;
- le ministre chargé de la Formation professionnelle ;
- le ministre chargé de la Santé ;
- le ministre chargé du Commerce ;
- le ministre chargé de l'Energie ;
- le ministre chargé de l'Eau ;
- le ministre chargé de l'Environnement ;
- le ministre chargé de l'Aménagement du territoire ;
- le ministre chargé de la Culture ;
- le ministre chargé de l'Artisanat ;

- le ministre chargé du Tourisme ;
- le ministre chargé de la Promotion de la Femme ;
- le ministre chargé de la Jeunesse ;
- les Gouverneurs de Régions ;
- les Présidents des Conseils régionaux ;
- le Représentant du Conseil consultatif interrégional ;
- les Partenaires techniques et financiers.

Article 5 : Le Secrétariat du Comité de Pilotage du Fonds est assuré par la Direction nationale de la Planification du Développement, assistée de la Direction générale des Collectivités territoriales.

Article 6 : Le Comité de pilotage se réunit deux fois par an sur convocation de son Président.

Article 7 : Les modalités d'organisation et de fonctionnement du Comité de pilotage sont fixées par arrêté du Premier ministre.

Article 8 : Le Comité de gestion du Fonds pour le Développement durable est chargé :

- d'instruire les dossiers éligibles au Fonds ;
- de donner un avis technique sur la faisabilité des projets et programmes de développement ;
- d'élaborer le programme pluriannuel d'intervention et le projet de budget annuel du Fonds ;
- d'accomplir toute mission à lui confiée par le Comité de pilotage ;
- de produire trimestriellement les rapports d'exécution physique et financière des projets et programmes.

Article 9 : Le Comité de gestion est composé comme suit :

Président : Le Secrétaire général du ministère chargé des Finances ;

Membres :

- le représentant du Haut Représentant du Président de la République pour la Mise en Œuvre de l'Accord pour la Paix ;
- le Coordonnateur de la Cellule CSLP ;
- le Directeur général du Budget ;
- le Directeur national du Contrôle financier ;
- le Directeur national du Trésor et de la Comptabilité publique ;
- le Payeur général du Trésor ;
- le Directeur national de la Planification du Développement ;
- le Directeur général des Collectivités Territoriales ;
- les Partenaires techniques et financiers (PTF), contributeurs ;
- le Président du Secrétariat à l'Harmonisation de l'Aide ;
- le Directeur général de la Dette publique ;
- le Directeur général du Commerce, de la Consommation et de la Concurrence ;
- le Directeur général de l'Agence nationale d'Investissement des Collectivités territoriales ;

- les Directeurs des Cellules de Planification et de Statistique des ministères sectoriels concernés ;
- les représentants des Agences de Développement régional ;
- le représentant de l'Association des Régions du Mali ;
- le représentant du Conseil consultatif interrégional ;
- le représentant de l'Association des Conseils de Cercle du Mali ;
- le représentant de l'Association des Municipalités du Mali.

Le Comité de gestion peut s'adjoindre toute personne morale ou physique qu'il jugera utile dans le cadre de l'accomplissement de ses missions.

Article 10 : Le Comité de gestion se réunit, en session ordinaire, une fois par trimestre et en session extraordinaire, chaque fois que les circonstances l'exigent, sur convocation de son Président.

Le secrétariat du Comité de gestion est assuré par la Direction nationale de la Planification du Développement.

Les modalités d'organisation et de fonctionnement du Comité de gestion sont fixées par arrêté du ministre chargé des Finances.

CHAPITRE II : DES MODALITES DE GESTION ET DE CONTROLE

Article 11 : Le Fonds pour le Développement durable constitue un programme. Le ministre chargé des Finances peut déléguer son pouvoir d'ordonnateur au responsable du programme.

Article 12 : Le Payeur général du Trésor est le comptable assignataire des recettes et des dépenses du Fonds de Développement durable. A ce titre il produit à la fin de chaque exercice budgétaire, un compte de gestion du Fonds pour le Développement durable.

Article 13 : Les opérations du Fonds de Développement durable sont prévues, autorisées et exécutées dans les mêmes conditions que celles du Budget général de l'Etat. Sauf dérogation prévue par une loi de finances, il est interdit d'imputer sur le Fonds pour Développement durable, les dépenses au titre des traitements ou indemnités des agents de l'Etat ou d'autres organismes publics.

Article 14 : Le Payeur général du Trésor est chargé du recouvrement des recettes et du Paiement des dépenses.

Article 15 : Les opérations du Fonds sont soumises aux contrôles des services compétents de l'Etat.

La gestion du Fonds est également soumise à un audit annuel effectué par un cabinet privé sélectionné par un appel d'offres conformément aux procédures des marchés publics.

CHAPITRE IV : DISPOSITIONS FINALES

Article 16 : Un arrêté du ministre chargé des Finances fixe les modalités particulières d'exécution des opérations du Fonds.

Article 17 : Le ministre de l'Economie et des Finances, le ministre de l'Administration territoriale et de la Décentralisation, le ministre des Collectivités territoriales, le ministre de la Solidarité et de l'Action humanitaire, le ministre de la Réconciliation nationale et de la Cohésion sociale et le ministre du Développement local sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent décret qui sera enregistré et publié au Journal officiel.

Bamako, le 20 juin 2018

**Le Président de la République,
Ibrahim Boubacar KEITA**

**Le Premier ministre,
Soumeylou Boubèye MAIGA**

**Le ministre de l'Economie
et des Finances,
Docteur Boubou CISSE**

**Le ministre de l'Administration territoriale
et de la Décentralisation,
Mohamed AG ERLAF**

**Le ministre des Collectivités territoriales,
Alhassane AG HAMED MOUSSA**

**Le ministre de la Solidarité
et de l'Action humanitaire,
Hamadou KONATE**

**Le ministre de la Réconciliation nationale
et de la Cohésion sociale,
Mohamed EL MOCTAR**

**Le ministre du Développement local,
Soumana Mory COULIBALY**

**DECRET N°2018-0517/P-RM DU 20 JUIN 2018
FIXANT L'ORGANISATION ET LES MODALITES
DE FONCTIONNEMENT DES MISSIONS
DIPLOMATIQUES ET DES POSTES
CONSULAIRES DU MALI**

LE PRESIDENT DE LA REPUBLIQUE,

Vu la Constitution ;

Vu la Convention de Vienne du 18 avril 1961 sur les relations diplomatiques ;

Vu la Convention de Vienne du 24 avril 1963 sur les relations consulaires ;

Vu la Loi n°2014-049 du 19 septembre 2014 portant principes fondamentaux de la création de l'organisation et du contrôle des services publics ;

Vu le Décret n°204/PG-RM du 21 août 1985 déterminant les modalités de gestion et de contrôle des structures des Services Publics ;

Vu le Décret n°2004-097/P-RM du 11 mars 2004 fixant les attributions des membres du personnel Diplomatique et Consulaire ;

Vu le Décret n° 2017-1033/P-RM du 30 décembre 2017 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2017-1034/P-RM du 30 décembre 2017, modifié, portant nomination des membres du gouvernement ;

Vu le Décret n°2018-0007/P-RM du 10 janvier 2018 fixant les intérim des membres du Gouvernement,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,

DECRETE :

CHAPITRE I : DISPOSITIONS GENERALES

Article 1er : Le présent décret fixe l'organisation et les modalités de fonctionnement des Missions Diplomatiques et des Postes Consulaires du Mali.

CHAPITRE II : DE L'ORGANISATION

Article 2 : Les Missions Diplomatiques et les Postes Consulaires du Mali comprennent :

- les Ambassades ;
- les Représentations permanentes ;
- les Délégations permanentes ;
- les Consulats généraux ;
- les Consulats.

Article 3 : Les Ambassades, les Représentations permanentes, les Délégations permanentes, les Consulats généraux et les Consulats du Mali sont dirigées respectivement par un Ambassadeur, un Représentant permanent, un Délégué permanent, un Consul général, un Consul.

Le Représentant permanent et le Délégué permanent ont rang d'Ambassadeur.

Article 4 : Les Chefs de missions diplomatiques et des Postes consulaires sont chargés de diriger, d'animer, de coordonner et de contrôler les activités du service.

Article 5 : Les Missions diplomatiques et consulaires comportent selon les cas, les postes suivants :

- Ambassadeur ;
- Ambassadeur Représentant permanent ;
- Ambassadeur, Représentant Permanent Adjoint ;
- Ambassadeur Délégué permanent ;
- Ministre conseiller ;
- Conseiller d'Ambassade;
- Attaché de défense ;
- Conseiller culturel ;
- Conseiller à la Communication ;
- Consul général/ Consul ;
- Vice consul ;
- Conseiller consulaire ;
- Chargé de protocole ;
- Secrétaire d'ambassade ;
- Secrétaire agent comptable ;
- Agent consulaire.

Article 6 : L'Ambassadeur, l'Ambassadeur Représentant Permanent, l'Ambassadeur Représentant Permanent Adjoint, le Ministre Conseiller, le Consul général et le Consul sont nommés par décret pris en Conseil des Ministres sur proposition du ministre chargé des Affaires étrangères.

- Le Conseiller d'Ambassade, le Vice-consul, le Conseiller consulaire et le Chargé de protocole, sont nommés par arrêté du ministre chargé des Affaires étrangères.

- L'attaché de Défense est nommé par arrêté conjoint du ministre chargé des Affaires étrangères et de celui chargé de la Défense.

- Les Conseillers culturels sont nommés par arrêté du ministre chargé des Affaires étrangères sur proposition, selon le cas, du ministre chargé de la Culture, du ministre chargé de l'Education nationale ou de celui chargé de l'Enseignement supérieur et de la Recherche scientifique.

- Les Conseillers à la Communication sont nommés par arrêté du ministre chargé des Affaires étrangères sur proposition du ministre chargé de la Communication.

- Les Secrétaires Agents Comptables sont nommés par arrêté du ministre chargé des Finances.

- Les Secrétaires d'Ambassade et les Agents consulaires sont nommés par décision du ministre chargé des Affaires étrangères.

CHAPITRE III : DU FONCTIONNEMENT

SECTION I : L'AMBASSADEUR

Article 7 : L'Ambassadeur est le représentant du Président de la République. Il est dépositaire de l'autorité de l'Etat dans le pays où il est accrédité.

Article 8 : Sous l'autorité du ministre chargé des Affaires étrangères, l'ambassadeur est chargé de la mise en œuvre, dans le pays d'accréditation, de la politique extérieure du Mali. A ce titre, il est chargé :

- de négocier au nom de l'Etat;
- d'informer le Gouvernement et notamment lui fournir tous les éléments susceptibles de l'éclairer sur la conduite des affaires internationales et l'évolution de la situation dans le pays où il est accrédité ;
- de faire connaître à l'étranger la politique du Gouvernement malien;
- de protéger à l'étranger les intérêts du Mali et ceux des ressortissants maliens, personnes physiques et morales;
- de promouvoir les relations amicales et développer les relations économiques, commerciales, culturelles, sociales, scientifiques et techniques avec les pays d'accréditation.

Article 9 : Dans les Représentations Permanentes, l'Ambassadeur est assisté d'un Ambassadeur, Représentant Permanent Adjoint qui le remplace de plein droit en cas de vacances, d'absence ou d'empêchement.

Article 10 : Sous l'autorité de l'Ambassadeur, il est spécifiquement chargé :

- d'assurer le suivi de l'élaboration et le contrôle de l'exécution du programme d'activité de la Mission ;
- de contrôler l'exécution des tâches assignées aux Conseillers et autres agents ;
- de contrôler tous les actes soumis à la signature de l'Ambassadeur.

Article 11 : L'Ambassadeur est le Chef de la mission diplomatique et consulaire.

A ce titre, il impulse, coordonne et contrôle l'action des services de la mission. Il supervise et contrôle les activités des postes consulaires et des services extérieurs dans sa circonscription qui sont tenus de l'informer. Il gère, en outre, les questions consulaires revêtant un caractère politique.

Article 12 : L'Ambassadeur prend les mesures appropriées afin d'assurer la sécurité du personnel diplomatique et consulaire, de même que celle des locaux et immeubles de la mission.

Il peut recevoir délégation de signature des ministres dans l'Etat accréditaire et consentir des délégations de signature aux responsables des différents services dans les matières déterminées par la réglementation en vigueur.

Article 13 : L'Ambassadeur est associé à la préparation et au déroulement des travaux de négociation de tout accord ou convention dont il est chargé de suivre l'application dans l'Etat accréditaire.

Il peut en outre, être chargé de conduire la négociation de ces accords.

Article 14 : Sauf délégation expresse de pouvoirs donnée par le ministre chargé des Affaires étrangères à un Plénipotentiaire malien, l'Ambassadeur est habilité, dans le cadre de son accréditation auprès d'un Etat ou auprès d'une Organisation Internationale, à parapher et/ou signer les accords conclus entre le Gouvernement du Mali et cet Etat ou cette Organisation internationale.

Article 15 : L'Ambassadeur est associé aux missions officielles de toute délégation malienne dont les activités touchent directement ou indirectement aux relations du Mali avec l'Etat accréditaire.

Article 16 : Dans l'accomplissement de sa mission et sur décision du ministre chargé des Affaires étrangères, l'Ambassadeur peut être assisté, en dehors des Agents diplomatiques et consulaires, de personnels mis à sa disposition pour une période limitée.

Article 17 : L'Ambassadeur est l'ordonnateur du budget de la mission diplomatique.

A ce titre, il est responsable de la gestion administrative et financière de la mission. Cette responsabilité implique le contrôle périodique des situations et des comptes.

SECTION II : LE MINISTRE CONSEILLER

Article 18 : Le Ministre Conseiller est le Chef de l'administration et de la Chancellerie. Sous l'autorité de l'Ambassadeur, il anime, coordonne et contrôle les activités de l'ensemble du personnel de la Mission Diplomatique.

SECTION III : LES CONSEILLERS D'AMBASSADE

Article 19 : Les Conseillers d'Ambassade dans les domaines respectifs de leurs compétences, assistent l'Ambassadeur et le Ministre Conseiller dans leurs missions de représentation et de négociation, d'information et de développement des relations entre le Mali, le pays accréditaire ainsi que les Organisations Internationales.

Leurs rangs sont fixés dans leur arrêté de nomination.

Article 20 : Sous l'autorité de l'Ambassadeur et du Ministre Conseiller, les Conseillers d'Ambassade sont chargés :

- d'élaborer les rapports périodiques ou ponctuels ;
- de préparer les dossiers des conférences internationales et des rencontres bilatérales ;
- d'étudier et négocier les projets de conventions et accords, les communiquer et procès-verbaux avec les partenaires internationaux ;
- d'effectuer les tâches de conception, d'analyse et de synthèse des dossiers et événements diplomatiques internationaux.

En outre, ils peuvent diriger des groupes de travail sectoriel dans le cadre des négociations bilatérales ou multilatérales.

SECTION IV : L'ATTACHE DE DEFENSE

Article 21 : Sous l'autorité de l'Ambassadeur, l'Attaché de Défense a pour mission de veiller à la promotion de la politique de défense nationale dans le ou les pays d'accréditation.

A ce titre, il est chargé :

- d'assister et conseiller l'Ambassadeur en matière de défense ;
- d'œuvrer à faire connaître la politique de défense nationale du Mali dans les pays d'accréditation ;
- de recueillir et exploiter toutes informations utiles relatives à la défense nationale ;
- d'assurer le suivi du personnel des Forces Armées en formation ou en mission dans les pays d'accréditation.

SECTION V : LE CONSUL GENERAL/CONSUL

Article 22 : Sous l'autorité de l'Ambassadeur, le Consul général ou le Consul, est le chef de la circonscription consulaire.

A ce titre il est chargé :

- de délivrer aux ressortissants maliens domiciliés dans sa circonscription et régulièrement immatriculés au Consulat des cartes d'identité consulaire, des passeports et autres documents de voyages, des certificats ou attestations et tout acte administratif conforme aux lois et règlements de l'Etat de résidence ;
- de légaliser ou viser les documents officiels délivrés par les autorités de la circonscription et devant avoir force probante au Mali ;
- de délivrer des visas et documents appropriés aux étrangers désirant se rendre au Mali ;
- d'accomplir les tâches d'officier d'état civil et de notaire pour autant que les lois et règlements de l'Etat de résidence ne s'y opposent pas ;
- de transmettre des actes judiciaires ou extrajudiciaires ou exécuter les commissions rogatoires conformément aux accords internationaux en vigueur ou, à défaut de tels accords, de manière compatible avec les lois et règlements de l'Etat de résidence ;
- d'exercer les droits d'inspection et de contrôle prévus par la réglementation en vigueur au Mali sur les navires battant pavillon malien et les avions immatriculés au Mali ainsi que sur leurs équipages.
- de défendre les intérêts de l'Etat malien et de ses ressortissants, personnes physiques et morales, dans les limites admises par le droit international ;
- de prêter secours et assistance aux ressortissants, personnes physiques et morales maliennes, sous réserve des pratiques et procédures en vigueur dans l'Etat de résidence ;
- de représenter les ressortissants maliens, personnes physiques et morales ou prendre des dispositions afin d'assurer leur représentation appropriée devant les tribunaux ou les autorités de l'Etat de résidence et faire prendre par celles-ci toutes mesures provisoires en vue de la sauvegarde de leurs droits et intérêts ;

- de sauvegarder, conformément aux lois et règlements de l'Etat de résidence, les intérêts des ressortissants maliens, personnes physiques et morales dans les successions, ainsi que les intérêts des mineurs et des ressortissants frappés d'incapacité, notamment lorsque l'institution d'une tutelle à leur égard est requise ;
- de prêter assistance aux navires battant pavillon malien et aux aéronefs immatriculés au Mali ainsi qu'à leurs équipages ; notamment faire toutes enquêtes en cas de naufrage accidents survenus au cours des traversées pour autant que la réglementation de l'Etat de résidence l'autorise ;
- de défendre, en coordination avec la mission diplomatique les intérêts économiques, commerciaux, culturels des ressortissants maliens, personnes physiques et morales dans le ressort de sa circonscription ;
- de veiller au maintien de la cohésion au sein de la communauté vivant dans sa circonscription ; à cette fin, maintenir un étroit contact avec les associations et groupements maliens, encourager leur création là où ils n'existent pas et favoriser leur développement en vue d'entreprendre des actions bénéfiques pour le Mali et conforme à la réglementation en vigueur dans l'Etat de résidence.
- d'informer la mission diplomatique dont il relève et le ministère chargé des Affaires Etrangères de l'évolution des événements dans sa circonscription ;
- de développer les relations économiques, commerciales, culturelles et techniques avec les autorités de sa circonscription.
- d'exercer son activité sur les services extérieurs maliens installés dans sa circonscription.

Lorsqu'il est ordonnateur du budget et dans le cadre de la réglementation, le Consul général est responsable de la gestion administrative et financière du poste consulaire. Cette responsabilité implique le contrôle périodique des situations et des comptes.

SECTION VI : LE VICE CONSUL ET LES CONSEILLERS CONSULAIRES

Article 23 : Ils exercent les activités consulaires sous l'autorité du Consul général.

Article 24 : Sous la responsabilité des conseillers consulaires, les agents consulaires exercent les tâches consulaires.

SECTION VII : L'INTERIM

Article 25 : Dans les Missions Diplomatiques et Postes consulaires comportant un poste de Ministre Conseiller, celui-ci exerce en cas de vacance, d'absence ou d'empêchement de l'Ambassadeur, les fonctions de chef de Mission en qualité de chargé d'affaires ad intérim.

Cette décision est notifiée à l'Etat accréditaire, soit par l'Ambassadeur soit au cas où celui-ci est empêché, par le ministre chargé des Affaires Etrangères du Mali.

Article 26 : Dans les Missions Diplomatiques et Postes consulaires ne comportant pas de poste de Ministre Conseiller, les fonctions de chef de mission sont exercées par le premier Conseiller de l'Ambassade dans les conditions fixées aux alinéas 1 et 2 de l'article précédent, en cas de vacance, d'absence ou d'empêchement de l'Ambassadeur.

Article 27 : En cas d'absence simultanée de l'Ambassadeur, du Ministre Conseiller et du 1er Conseiller, l'intérim de l'Ambassadeur est assuré par les Conseillers présents suivant l'ordre de préséance établi au sein de la Mission diplomatique.

Article 28 : Au cas où aucun membre du personnel diplomatique défini à l'article précédent n'est présent dans une mission diplomatique, un membre du personnel administratif et technique peut, avec le consentement de l'Etat accréditaire, être désigné par le ministre chargé des Affaires étrangères du Mali pour gérer les affaires administratives courantes de ladite mission.

Article 29 : Le Vice-consul ou le Conseiller consulaire remplace le Consul général en cas de vacance, d'absence ou d'empêchement.

CHAPITRE IV : DES DISPOSITIONS COMMUNES

SECTION I : LES SECRETAIRES D'AMBASSADE

Article 30 : Les Secrétaires d'Ambassades font partie du personnel administratif dans les missions diplomatiques et consulaires au sein desquelles ils accomplissent des fonctions d'assistance.

SECTION II: LES SECRETAIRES AGENTS COMPTABLES

Article 31 : Les Secrétaires Agents Comptables font partie du personnel spécialisé dans les missions diplomatiques et consulaires.

Ils sont soumis à l'ensemble des obligations incombant aux comptables publics conformément à la législation en vigueur.

CHAPITRE V : DES DISPOSITIONS FINALES

Article 32 : Des Arrêtés du ministre chargé des Affaires étrangères fixent, en tant que de besoin, les attributions d'autres personnels exerçant des missions spécifiques dans les Missions diplomatiques et consulaires, notamment dans les Services spécialisés.

Article 33 : Le présent décret abroge toutes dispositions antérieures contraires.

Article 34 : Le ministre des Affaires étrangères et de la Coopération internationale, le ministre de l'Economie et des Finances, le ministre du Travail et de la Fonction publique, chargé des Relations avec les Institutions, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent décret qui sera enregistré et publié au Journal officiel.

Bamako, le 20 juin 2018

**Le Président de la République,
Ibrahim Boubacar KEITA**

**Le Premier ministre,
Soumeylou Boubèye MAIGA**

**Le ministre des Maliens de l'Extérieur
et de l'Intégration africaine,
ministre des Affaires étrangères et de la
coopération internationale par intérim,
Docteur Abdramane SYLLA**

**Le ministre de l'Economie
et des Finances,
Docteur Boubou CISSE**

**Le ministre du Travail et de la fonction
publique, chargé des relations avec les
Institutions,
Madame DIARRA Rakv TALLA**

**DECRET N°2018-0518/P-RM DU 20 JUIN 2018 FIXANT LES CADRES ORGANIQUES DES MISSIONS
DIPLOMATIQUES DU MALI (ZONE AFRIQUE)**

LE PRESIDENT DE LA REPUBLIQUE,

Vu la Constitution ;

Vu la Loi n°2014-049 du 19 septembre 2014 portant principes fondamentaux de la création de l'organisation et du contrôle des services publics ;

Vu le Décret n°179/P-RM du 23 juillet 1985 fixant les conditions et procédures d'élaboration et de gestion des cadres organiques ;

Vu le Décret n°204/PG-RM du 21 août 1985 déterminant les modalités de gestion et de contrôle des structures des services publics ;

Vu le Décret n°04-097/P-RM du 31 mars 2004 fixant les attributions des membres du Personnel diplomatique et consulaire ;

Vu le Décret n°04-098/P-RM du 31 mars 2004 portant Plan de carrière des fonctionnaires en service au Ministère des Affaires étrangères et de la Coopération internationale ;

Vu le Décret n°2011-100/P-RM du 7 mars 2011 portant Statut particulier des fonctionnaires du cadre unique des Affaires étrangères ;

Vu le Décret n°2017-1033/P-RM du 30 décembre 2017 portant nomination du Premier ministre ;

Vu le Décret n°2017-1034/P-RM du 30 décembre 2017, modifié, portant nomination des membres du Gouvernement ;

Vu le Décret n°2018-0007/P-RM du 10 janvier 2018 fixant les intérim des membres du Gouvernement,

STATUANT EN CONSEIL DES MINISTRES,

DECRETE :

Article 1er : Les cadres organiques des Missions diplomatiques du Mali (Zone Afrique) sont fixés comme suit :

AMBASSADE DU MALI A ABIDJAN :

| STRUCTURES/ POSTES | CADRES CORPS | CATEGORIE | EFFECTIFS/ANNEES | | | | |
|--------------------------------------|---|------------|------------------|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| <u>Personnel diplomatique</u> | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ambassadeur | (Discrétionnaire) | | | | | | |
| Ministre conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Premier Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Deuxième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères / Traducteur Interprète / Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/ Administrateur civil/ Administrateur des Ressources Humaines/ Professeur/Magistrat/ Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Finances/ Inspecteur des Services économiques | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Conseiller consulaire | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/ Administrateur des Ressources Humaines / Militaire /Administrateur civil/ Officier de Police | A/Officier | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Attaché de Défense | Militaire | Officier | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Conseiller à la Communication | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète/ Journaliste et Réalisateur | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire Agent Comptable | Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Finances/ Inspecteur des Services économiques/ Inspecteur des Impôts/ Contrôleur du Trésor/ Contrôleur des Finances/ Contrôleur des Services économiques/ Contrôleur des Impôts | A/B2/B1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|---|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Secrétaire d'Ambassade | Secrétaire des Affaires étrangères/Secrétaire d'Administration/Attaché d'Administration/Adjoint d'Administration | B2/B1/C | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Agent consulaire | Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'Administration/Attaché d'Administration/ Contrôleur du Trésor/Contrôleur des Finances/ Contrôleur des Services économiques | B2/B1/ | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chargé de Protocole | Secrétaire des Affaires étrangères/Secrétaire d'Administration/Attaché d'Administration/Adjoint d'Administration | B2/B1/C | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| <u>Personnel d'appui</u> | | | | | | | |
| Secrétaire particulière | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire | Contractuel | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Assistant administratif | Contractuel | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Agent de Protocole | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Huissier | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chauffeur | Contractuel | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Maître d'hôtel | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Cuisinier | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chargé de ménage | Contractuel | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Gardien | Contractuel | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Jardinier | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| TOTAL | | | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 |

AMBASSADE DU MALI A ABUJA :

| STRUCTURES POSTES | CADRES CORPS | CATEGORIE | EFFECTIFS/ANNEES | | | | |
|---|--|-----------|------------------|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| <u>Personnel diplomatique</u> | | | | | | | |
| Ambassadeur | (Discrétionnaire) | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ambassadeur, Représentant Permanent adjoint | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ministre Conseiller/ Premier Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Deuxième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/ Administrateur civil/ Administrateur civil/ Administrateur des Ressources Humaines/Professeur/Magi strat /Inspecteur des Finances/ Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Services économiques | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Conseiller à la Communication | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète/Journaliste et Réalisateur | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Attaché de Défense | Militaire | Officier | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Conseiller consulaire | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/ Administrateur civil/ Administrateur des Ressources Humaines/Professeur Officier de Police | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|---|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Secrétaire Agent comptable | Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Finances/ Inspecteur des Services économiques/ Inspecteur des Impôts/Contrôleur du Trésor/Contrôleur des Finances/Contrôleur des Services économiques/Contrôleur des Impôts | A/B2/B1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| <u>Personnel d'appui</u> | | | | | | | |
| Secrétaire particulière | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire | Contractuel | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Traducteur | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chauffeur | Contractuel | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Chargé de Protocole | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Assistant administratif | Contractuel | | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Maître d'hôtel | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Cuisinier | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chargé de ménage | Contractuel | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Gardien | Contractuel | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Jardinier | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Planton | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| TOTAL | | | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 |

AMBASSADE DU MALIA ACCRA :

| STRUCTURES POSTES | CADRES CORPS | CATEGORIE | EFFECTIFS/ANNEES | | | | |
|--|--|------------------|-------------------------|---|---|---|---|
| <u>Personnel diplomatique</u> | | | | | | | |
| Ambassadeur | (Discrétionnaire) | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ministre Conseiller/ Premier Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|--|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Deuxième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires Etrangères/Administrateur civil/ Administrateur des Ressources Humaines/Professeur/Magistrat/ Inspecteur des Finances/ Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Sciences économiques | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Conseiller consulaire | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/Administrateur civil/ Administrateur des Ressources Humaines/Professeur/Magistrat/Officier de Police | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire Agent comptable | Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Finances/ Inspecteur des Services économiques/ Inspecteur des Impôts/ Contrôleur du Trésor/Contrôleur des Finances/Contrôleur des Services économiques/Contrôleur des Impôts | A/B2/B1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire d'Ambassade | Secrétaires des Affaires étrangères/ Secrétaire d'Administration/Attaché d'Administration/Adjoint d'Administration | B2/B1/C | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| <u>Personnel d'appui</u> | | | | | | | |
| Secrétaire particulière | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Traducteur/Interprète | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Agent de Protocole | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Assistant administratif | Contractuel | - | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Chauffeur | Contractuel | - | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Cuisinier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Maître d'hôtel | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Planton | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chargé de ménage | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Gardien | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Jardinier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| TOTAL | | | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |

AMBASSADE DU MALI A ADDIS-ABEBA :

| STRUCTURES POSTES | CADRES CORPS | CATEGORIE | EFFECTIFS/ANNEES | | | | |
|---|--|-----------|------------------|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| <u>Personnel diplomatique</u> | | | | | | | |
| Ambassadeur | (Discrétionnaire) | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ambassadeur, Représentant Permanent adjoint | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ministre Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Premier Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Deuxième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Troisième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères /Administrateur civil/ Administrateur des Ressources Humaines/Professeur/ Magistrat/ Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Finances / Inspecteur des Services économiques | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|---|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Conseiller consulaire | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/ Administrateur civil /Administrateur des Ressources Humaines/Professeur/Magistrat/ Militaire/Officier de Police | A/Officier | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Conseiller à la Communication. | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète/ Journaliste et Réalisateur | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Attaché de Défense | Militaire | Officier | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire Agent comptable | Inspecteur/Contrôleur du Trésor/Contrôleur des Finances/Contrôleur des Services économiques/Contrôleur des Impôts | A/B2/B1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| <u>Personnel d'appui</u> | | | | | | | |
| Secrétaire particulière | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire | Contractuel | | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Agent de Protocole | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Assistant administratif | Contractuel | | 3 | 3 | 3 | 5 | 5 |
| Chauffeur | Contractuel | | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 |
| Cuisinier | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chargé de ménage | Contractuel | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Gardien | Contractuel | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| TOTAL | | | 27 | 27 | 27 | 30 | 30 |

AMBASSADE DU MALI A BRAZZAVILLE :

| STRUCTURES POSTES | CADRES CORPS | CATEGORIE | EFFECTIFS/ANNEES | | | | |
|--|---|-----------|------------------|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| <u>Personnel diplomatique</u> | | | | | | | |
| Ambassadeur | (Discrétionnaire) | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ministre Conseiller/ Premier Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/Administrateur civil/ Administrateur des Ressources Humaines/ Professeur | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Deuxième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Conseiller consulaire | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/Administrateur civil/ Administrateur des Ressources Humaines/Professeur/Ma gistrat/ Officier de Police | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire Agent Comptable | Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Finances/ Inspecteur des Services économiques/ Secrétaire des Affaires étrangères/Contrôleur du Trésor/Contrôleur des Finances/Contrôleur des Services économiques | A/B2/B1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire d'Ambassade | Secrétaire des Affaires étrangères/Secrétaire d'Administration/ Attaché d'Administration/ Adjoint d'Administration | B2/B1/C | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| <u>Personnel d'appui</u> | | | | | | | | |
|---------------------------------|-------------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|---|
| Secrétaire particulière | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire | Contractuel | - | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Agent de Protocole | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Assistant administratif | Contractuel | - | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 4 |
| Huissier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chauffeur | Contractuel | - | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Planton | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Maître d'hôtel | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Cuisinier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chargé de ménage | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Gardien | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Jardinier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| TOTAL | | | 24 | 24 | 24 | 25 | 25 | |

AMBASSADE DU MALIAU CAIRE :

| STRUCTURES POSTES | CADRES CORPS | CATEGORIE | EFFECTIFS/ANNEES | | | | |
|--|---|------------------|-------------------------|---|---|---|---|
| <u>Personnel diplomatique</u> | | | | | | | |
| Ambassadeur | (Discrétionnaire) | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ministre Conseiller/ Premier Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Deuxième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Troisième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/Administrateur civil/ Administrateur des Ressources Humaines/Professeur/Magistrat/ Officier de Police | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Attaché de Défense | Militaire | Officier | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|--|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Conseiller culturel | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète /Professeur/Administrateur des Arts et de la Culture | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire Comptable | Agent Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Finances/ Inspecteur des Services économiques/ Contrôleur du Trésor/Contrôleur des Finances/Contrôleur des Services économiques | A/B2/B1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire d'Ambassade | Secrétaire des Affaires étrangères/Secrétaire d'Administration/Attaché d'Administration/Adjoint d'Administration | B2/B1/C | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| <u>Personnel d'appui</u> | | | | | | | |
| Secrétaire particulière | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire | Contractuel | - | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| Traducteur | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Assistant administratif | Contractuel | - | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Chauffeur | Contractuel | - | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Maître d'hôtel | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Cuisinier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| Chargé de ménage | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Jardinier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 |
| Gardien | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| TOTAL | | | 25 | 25 | 26 | 26 | 28 |

AMBASSADE DU MALI A CONAKRY :

| STRUCTURES POSTES | CADRES CORPS | CATEGORIE | EFFECTIFS/ANNEES | | | | |
|--|---|-----------|------------------|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| <u>Personnel diplomatique</u> | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ambassadeur | (Discretionnaire) | | | | | | |
| Ministre Conseiller/ Premier Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Deuxième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/Administrateur civil/Administrateur des Ressources Humaines/ Professeur/Magistrat/ | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Attaché de Défense | Militaire | Officier | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Conseiller consulaire | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/Administrateur civil/Administrateur des Ressources Humaines/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/Professeur/ Magistrat/Militaire/ Officier de Police | A | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Secrétaire Agent Comptable | Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Finances/ Inspecteur des Services économiques/ Inspecteur des Impôts/ Contrôleur du Trésor/Contrôleur des Finances/Contrôleur des Services économique/Contrôleur des Impôts | A/B2/B1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire d'Ambassade | Secrétaire des Affaires étrangères/Secrétaire d'Administration/Attaché d'Administration/Adjoint d'Administration | B2/B1/C | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| Personnel d'appui | | | | | | | | |
|--------------------------|-------------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Secrétaire particulière | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire | Contractuel | - | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Agent de protocole | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Assistant administratif | Contractuel | - | 3 | 3 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Chauffeur | Contractuel | - | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Maître d'hôtel | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Cuisinier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chargé de ménage | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Jardinier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Gardien | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| TOTAL | | | 26 | 26 | 28 | 28 | 28 | 28 |

AMBASSADE DU MALIA DAKAR :

| STRUCTURES POSTES | CADRES CORPS | CATEGORIE | EFFECTIFS/ANNEES | | | | |
|--|---|------------------|-------------------------|---|---|---|---|
| Personnel diplomatique | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ambassadeur | (Discrétionnaire) | | | | | | |
| Ministre conseiller/ Premier Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Deuxième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/Administrateur civil/ Administrateur des Ressources Humaines/Professeur/Magistrat/ Inspecteur des Services économiques/Inspecteur des Finances | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Attaché de Défense | Militaire | Officier | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Conseiller consulaire | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/Administrateur civil/ Administrateur des Ressources Humaines/Professeur/Militaire/ Officier de Police | A/Officier | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|---|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Conseiller à la Communication | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/ Journaliste et Réalisateur | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire Agent Comptable | Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Finances/ Inspecteur des Services économiques/ Contrôleur du Trésor/Contrôleur des Finances/ Contrôleur des Services économiques | A/B2/B1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire d'Ambassade | Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'Administration/ Attaché d'Administration/ Adjoint d'Administration | B2/B1/C | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chargé de Protocole | Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'Administration/ Attaché d'Administration | B2/B1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| <u>Personnel d'appui</u> | | | | | | | |
| Secrétaire particulière | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire | Contractuel | - | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Chauffeur | Contractuel | - | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Assistant administratif | Contractuel | - | 4 | 4 | 4 | 5 | 5 |
| Huissier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Maître d'hôtel | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Cuisinier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chargé de ménage | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Jardinier | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Gardien | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| TOTAL | | | 30 | 30 | 30 | 31 | 31 |

AMBASSADE DU MALI A KIGALI :

| STRUCTURES POSTES | CADRES CORPS | CATEGORIE | EFFECTIFS/ANNEES | | | | |
|--|--|-----------|------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| | | | | | | | |
| <u>Personnel diplomatique</u> | | | | | | | |
| Ambassadeur | (Discrétionnaire) | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ministre Conseiller/ Premier Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur-Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Deuxième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur-Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/ Administrateur civil/Administrateur des Ressources Humaines/ Professeur/Magistrat/Inspecteur des Finances/ Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Services économiques | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire Agent Comptable | Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Finances/ Inspecteur des Services économiques/ Inspecteur des Impôts/ Contrôleur du Trésor/Contrôleur des Finances/Contrôleur des Services économiques/Contrôleur des Impôts | A/B1/B2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| <u>Personnel d'appui</u> | | | | | | | |
| Secrétaire particulière | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Traducteur | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chauffeur | Contractuel | - | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Agent administratif | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Maître d'hôtel | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Cuisinier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chargé de ménage | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Planton-manœuvre | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Gardien | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| TOTAL | | | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 |

AMBASSADE DU MALI A LIBREVILLE :

| STRUCTURES POSTES | CADRES CORPS | CATEGORIE | EFFECTIFS/ANNEES | | | | |
|--|---|-----------|------------------|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| <u>Personnel diplomatique</u> | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ambassadeur | (Discretionnaire) | | | | | | |
| Ministre Conseiller/ Premier Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères / Traducteur Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Deuxième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Conseiller consulaire | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/Administrateur civil/Administrateur des Ressources Humaines/ Professeur /Magistrat/Militaire/ Officier de Police | A | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Secrétaire Agent comptable | Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Finances/ Inspecteur des Services économiques/ Contrôleur du Trésor/Contrôleur des Finances/Contrôleur des Services économiques | A/B2/B1/ | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire d'Ambassade | Secrétaire des Affaires étrangères/Secrétaire d'Administration/Attaché d'Administration/ Adjoint d'Administration | B2/B1/C | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Agent consulaire | Secrétaire des Affaires étrangères/Secrétaire d'Administration/Attaché d'Administration/Adjoint d'Administration | B2/B1/C | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

| Personnel d'appui | | | | | | | |
|--------------------------|-------------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Secrétaire particulière | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire | Contractuel | - | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Agent de Protocole | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Assistant administratif | Contractuel | - | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Chauffeur | Contractuel | - | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Planton | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Maître d'hôtel | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Cuisinier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chargé de ménage | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Gardien | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| TOTAL | | | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 |

AMBASSADE DU MALI A LUANDA :

| STRUCTURES POSTES | CADRES CORPS | CATEGORIE | EFFECTIFS/ANNEES | | | | |
|--|---|------------------|-------------------------|---|---|---|---|
| <u>Personnel diplomatique</u> | | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ambassadeur | (Discrétionnaire) | | | | | | |
| Ministre Conseiller/ Premier Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur-Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Deuxième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur-Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/Administrateur civil/Administrateur des Ressources Humaines/Professeur/Magistrat /Inspecteur des Finances/ Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Services économiques | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire Agent Comptable | Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Finances/ Inspecteur des Services économiques/ Inspecteur des Impôts/ Contrôleur du Trésor/Contrôleur des Finances/Contrôleur des Services économiques/Contrôleur des Impôts | A/B1/B2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| Personnel d'appui | | | | | | | | |
|--------------------------|-------------|---|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Secrétaire particulière | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Traducteur | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chauffeur | Contractuel | - | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Agent administratif | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Maître d'hôtel | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Cuisinier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chargé de ménage | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Planton-manœuvre | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Gardien | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| TOTAL | | | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |

AMBASSADE DU MALI A N'DJAMENA :

| STRUCTURES POSTES | CADRES CORPS | CATEGORIE | EFFECTIFS/ANNEES | | | | | |
|--|---|------------------|-------------------------|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| Personnel diplomatique | | | | | | | | |
| Ambassadeur | (Discrétionnaire) | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ministre Conseiller/ Premier Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète /Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Deuxième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/ Administrateur civil / Administrateur des Ressources Humaines/Professeur/ Magistrat/ Inspecteur des Services économiques/ Inspecteur des Finances/ Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Impôts | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Conseiller consulaire | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète /Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/Administrateur civil/Administrateur des Ressources Humaines/Professeur/Militaire/ Officier de Police | A/Officier | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 |

| | | | | | | | |
|----------------------------|---|----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Attaché de Défense | Militaire | Officier | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire Agent Comptable | Inspecteur des Finances/ Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Services économiques/ Contrôleur des Finances/ Contrôleur du Trésor/ Contrôleur des Services économiques | A/B2/B1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire d'Ambassade | Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'Administration/ Attaché d'Administration/ Adjoint d'Administration | B2/B1/C | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Personnel d'Appui | | | | | | | |
| Secrétaire particulière | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Chauffeur | Contractuel | - | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Agent administratif | Contractuel | - | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 |
| Maître d'Hôtel | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Cuisinier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chargé de ménage | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Planton | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Gardien | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| TOTAL | | | 21 | 21 | 23 | 23 | 23 |

AMBASSADE DU MALI A NOUAKCHOTT :

| STRUCTURES POSTES | CADRES CORPS | CATEGORIE | EFFECTIFS/ANNEES | | | | |
|--|---|------------------|-------------------------|---|---|---|---|
| Personnel diplomatique | | | | | | | |
| Ambassadeur | (Discrétionnaire) | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ministre conseiller/ Premier Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Deuxième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/ Administrateur civil/Administrateur des Ressources Humaines/ Professeur/Magistrat/ Inspecteur des Finances/ Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Services économiques | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | |
|----------------------------|---|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Troisième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères /Administrateur civil / Administrateur des Ressources Humaines/ Professeur/Magistrat/ | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Attaché de Défense | Militaire | Officier | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Conseiller consulaire | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur-Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/Administrateur civil /Administrateur des Ressources Humaines/Professeur/Magistrat/militaire/Officier de Police | A/Officier | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Agent consulaire | Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'Administration/Attaché d'Administration/Maître de l'Enseignement fondamental/ Adjoint d'Administration/Agent de sécurité/Technicien des Ressources Humaines | B2/B1/ | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Secrétaire Agent Comptable | Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Finances/ Inspecteur des Services économiques/ Contrôleur du Trésor/Contrôleur des Finances/Contrôleur des Services économiques | A/B2/B1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire d'Ambassade | Secrétaire des Affaires étrangères/Secrétaire d'Administration/Attaché d'Administration/Adjoint d'Administration | B2/B1/C | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Personnel d'appui | | | | | | | |
| Secrétaire particulière | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Traducteur | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Assistant administratif | Contractuel | - | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Chauffeur | Contractuel | - | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Agent de Protocole | Contractuel | - | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Maître d'hôtel | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Cuisinier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chargé de ménage | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Planton | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Gardien | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| TOTAL | | | 34 | 34 | 34 | 34 | 34 |

AMBASSADE DU MALI A OUAGADOUGOU :

| STRUCTURES POSTES | CADRES CORPS | CATEGORIE | EFFECTIFS/ANNEES | | | | |
|---|---|------------|------------------|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| <u>Personnel diplomatique</u> | | | | | | | |
| Ambassadeur | (Discrétionnaire) | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ambassadeur, Représentant Permanent adjoint | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur- Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ministre Conseiller/ Premier Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Deuxième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Troisième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/Administrateur civil/Administrateur des Ressources Humaines/ Professeur/Inspecteur des Finances/ Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Impôts/ Inspecteur des Services économiques | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Attaché de Défense | Militaire | Officier | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Conseiller consulaire | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/Administrateur civil/ Administrateur des Ressources Humaines/Professeur/Mi litaire | A/Officier | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|--|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Secrétaire Agent Comptable | Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Finances/ Inspecteur des Services économiques/ Inspecteur des Impôts /Contrôleur du Trésor/Contrôleur des Finances/Contrôleur des Services économiques/ Contrôleur des Impôts | A/B2/B1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire d'Ambassade | Secrétaire des Affaires étrangères/Secrétaire d'Administration/Attaché d'Administration/Adjoint d'Administration | B2/B1/C | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| <u>Personnel d'appui</u> | | | | | | | |
| Secrétaire particulière | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Standardiste | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chauffeur | Contractuel | - | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Agent administratif | Contractuel | - | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Agent de Protocole | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Maître d'hôtel | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Cuisinier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chargé de ménage | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Gardien | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Planton | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Jardinier | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| TOTAL | | | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 |

AMBASSADE DU MALI A RABAT :

| STRUCTURES POSTES | CADRES CORPS | CATEGORIE | EFFECTIFS/ANNEES | | | | |
|--|--|-----------|------------------|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| <u>Personnel diplomatique</u> | | | | | | | |
| Ambassadeur | (Discrétionnaire) | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ministre conseiller/ Premier Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur- Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Deuxième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Troisième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/Administrateur civil/ Administrateur des Ressources Humaines/Professeur/Ma gistrat /Inspecteur des Finances/ Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Impôts/ Inspecteur des Services économiques | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Conseiller culturel | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/ Administrateur des Arts et de la Culture/Professeur/Admi nistrateur civil/Administrateur des Ressources Humaines | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Attaché de Défense | Militaire | Officier | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire Agent comptable | Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Finances/ Inspecteur des Services économiques /Contrôleur du Trésor/Contrôleur des Finances/Contrôleur des Services économiques | A/B2/B1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|--|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Secrétaire d'Ambassade | Secrétaire des Affaires étrangères/Secrétaire d'Administration/ Attaché d'Administration/ Adjoint d'Administration | B2/B1/C | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| <u>Personnel d'appui</u> | | | | | | | |
| Secrétaire particulière | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire | Contractuel | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Agent de Protocole | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Assistant administratif | Contractuel | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Chauffeur | Contractuel | | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Planton-manceuvre | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Maître d'hôtel | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Cuisinier | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chargé de ménage | Contractuel | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Gardien | Contractuel | | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Jardinier | Contractuel | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| TOTAL | | | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 |

AMBASSADE DU MALI A TRIPOLI :

| STRUCTURES POSTES | CADRES CORPS | CATEGORIE | EFFECTIFS/ANNEES | | | | |
|--|--|------------------|-------------------------|---|---|---|---|
| <u>Personnel diplomatique</u> | | | | | | | |
| Ambassadeur | (Discrétionnaire) | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ministre Conseiller/ Premier Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur-Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires Etrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Deuxième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur-Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/Administrateur civil /Administrateur des Ressources Humaines/Professeur/Magistrat /Inspecteur des Finances/ Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Impôts/ Inspecteur des Services économiques | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | |
|---------------------------------|--|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Conseiller consulaire | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur-Interprète/Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/Administrateur civil/ Administrateur des Ressources Humaines/ Professeur/ Magistrat/ Militaire | A/Officier | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Chargé de Protocole | Secrétaire des Affaires étrangères /Secrétaire d'Administration/ Attaché d'Administration | B2/B1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire Agent comptable | Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Finances/ Inspecteur des Services économiques /Contrôleur du Trésor/Contrôleur des Finances/ Contrôleur des Services économiques | A/B2/B1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire d'Ambassade | Secrétaire des Affaires étrangères/Secrétaire d'Administration/ Attaché d'Administration/Adjoint d'Administration | B2/B1/C | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| <u>Personnel d'appui</u> | | | | | | | |
| Secrétaire particulière | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Traducteur | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Assistant administratif | Contractuel | - | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Chauffeur | Contractuel | - | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Planton-manceuvre | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Maître d'hôtel | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Cuisinier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chargé de ménage | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Gardien | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| TOTAL | | | 23 | 23 | 23 | 23 | 23 |

AMBASSADE DU MALI A TUNIS :

| STRUCTURES POSTES | CADRES CORPS | CATEGORIE | EFFECTIFS/ANNEES | | | | |
|--|--|-----------|------------------|---|---|---|---|
| | | | | | | | |
| <u>Personnel diplomatique</u> | | | | | | | |
| Ambassadeur | (Discrétionnaire) | | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Ministre Conseiller/ Premier Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Deuxième Conseiller | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète/ Tous Fonctionnaires du Ministère des Affaires étrangères/ Administrateur civil/ Administrateur des Ressources Humaines/ Professeur/Magistrat /Inspecteur des Finances/ Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Impôts/ Inspecteur des Services économiques | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Conseiller culturel | Conseiller des Affaires étrangères/ Traducteur Interprète/ Administrateur des Arts et de la Culture/ Professeur | A | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire Agent comptable | Inspecteur du Trésor/ Inspecteur des Finances/ Inspecteur des Services économiques / Contrôleur du Trésor/ Contrôleur des Finances/ Contrôleur des Services économiques | A/B2/B1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire d'Ambassade | Secrétaire des Affaires étrangères/ Secrétaire d'Administration/ Attaché d'Administration/ Adjoint d'Administration | B2/B1/C | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

| | | | | | | | |
|--------------------------|--|---------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Chargé de Protocole | Conseiller des Affaires étrangères/Traducteur Interprète/ Secrétaire des Affaires étrangères/Secrétaire d'Administration/Attaché d'Administration | A/B2/B1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Personnel d'appui | | | | | | | |
| Secrétaire particulière | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Secrétaire | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Agent de Protocole | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Assistant administratif | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Huissier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chauffeur | Contractuel | - | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 |
| Maître d'hôtel | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Cuisinier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Chargé de ménage | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Gardien | Contractuel | - | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Jardinier | Contractuel | - | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| TOTAL | | | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |

Article 2 : Le présent décret abroge toutes dispositions antérieures contraires.

Article 3 : Le ministre des Affaires étrangères et de la Coopération internationale, le ministre de l'Economie et des Finances et le ministre du Travail et de la Fonction publique, chargé des Relations avec les Institutions sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent décret qui sera enregistré et publié au Journal officiel.

Bamako, le 20 juin 2018

Le Président de la République,
Ibrahim Boubacar KEITA

Le Premier ministre,
Soumeylou Boubèye MAIGA

**Le ministre des Maliens de l'Extérieur
et de l'Intégration africaine,
ministre des Affaires étrangères et de la
Coopération internationale par intérim,**
Docteur Abdramane SYLLA

**Le ministre de l'Economie
et des Finances,**
Docteur Boubou CISSE

**Le ministre du Travail et de la
Fonction publique, chargé des Relations avec les
Institutions,**
Madame DIARRA Raky TALLA

ANNONCES ET COMMUNICATIONS

BILAN

DEC 2800

ETAT : MALI ETABLISSEMENT : BICIM

M 2016 12 31 D0089 A AC 0 01 A 3
 C Date d'arrêt CIB LC D F P M

(en millions de F CFA)

| CODES POSTE | ACTIF | MONTANTS NETS | |
|----------------|---|----------------|----------------|
| | | Exercice N-1 | Exercice N |
| A10 | CAISSE | 1,405 | 944 |
| A02 | CREANCES INTERBANCAIRES | 28,196 | 19,708 |
| A03 | - A vue | 15,194 | 9,706 |
| A04 | . Banques Centrales | 14,590 | 7,704 |
| A05 | . Trésor Publics, CCP | 0 | 0 |
| A07 | . Autres Etablissements de Crédit | 604 | 2,002 |
| A08 | - A terme | 13,002 | 10,002 |
| B02 | CREANCES SUR LA CLIENTELE | 77,704 | 75,615 |
| B10 | - Portefeuille d'effets commerciaux | 4,785 | 850 |
| B11 | . Crédits de campagne | 0 | 0 |
| B12 | . Crédits ordinaires | 4,785 | 850 |
| B2A | - Autres concours à la clientèle | 57,498 | 62,227 |
| B2C | . Crédits de campagne | 0 | 0 |
| B2G | . Crédits ordinaires | 57,498 | 62,227 |
| B2N | - Comptes ordinaires débiteurs | 15,421 | 12,538 |
| B50 | - Affacturage | 0 | 0 |
| C10 | TITRES DE PLACEMENT | 17,464 | 10,614 |
| D1A | IMMOBILISATIONS FINANCIERES | 118 | 117 |
| D50 | CREDIT-BAIL ET OPERATIONS ASSIMILEES | 0 | 0 |
| D20 | IMMOBILISATIONS INCORPORELLES | 100 | 151 |
| D22 | IMMOBILISATIONS CORPORELLES | 707 | 1,079 |
| E01 | ACTIONNAIRES OU ASSOCIES | 0 | 0 |
| C20 | AUTRES ACTIFS | 6,039 | 5,245 |
| C6A | COMPTES D'ORDRE ET DIVERS | 224 | 731 |
| E90 | TOTAL DE L'ACTIF | 131,957 | 114,204 |

BILAN

DEC 2800

ETAT : MALI ETABLISSEMENT : BICIM

M 2017 12 31 D0089 A AC 01 A 1
 C Date d'arrêté CIB LC D F P M

(en millions de F CFA)

| CODES POSTE | PASSIF | MONTANTS NETS | |
|----------------|--|----------------|----------------|
| | | Exercice N-1 | Exercice N |
| F02 | DETTES INTERBANCAIRES | 20,249 | 20,326 |
| F03 | - A vue | 5,001 | 578 |
| F05 | . Trésor Public, CCP | 0 | 0 |
| F07 | . Autres établissements de crédit | 5,001 | 578 |
| F08 | - A terme | 15,248 | 19,748 |
| G02 | DETTES A L'EGARD DE LA CLIENTELE | 93,501 | 76,508 |
| G03 | - Comptes d'épargne à vue | 11,042 | 8,020 |
| G04 | - Comptes d'épargne à terme | 487 | 374 |
| G05 | - Bons de caisse | 0 | 0 |
| G06 | - Autres dettes à vue | 62,608 | 46,924 |
| G07 | - Autres dettes à terme | 19,364 | 21,190 |
| H30 | DETTES REPRESENTÉES PAR UN TITRE | 0 | 0 |
| H35 | AUTRES PASSIFS | 1,959 | 1,866 |
| H6A | COMPTES D'ORDRE ET DIVERS (passif) | 1,648 | 1,227 |
| L30 | PROVISIONS POUR RISQUES ET CHARGES | 886 | 1,327 |
| L35 | PROVISIONS REGLEMENTÉES | 0 | 0 |
| L41 | EMPRUNTS ET TITRES EMIS SUBORDONNÉS | 0 | 0 |
| L10 | SUBVENTIONS D'INVESTISSEMENT | 0 | 0 |
| L20 | FONDS AFFECTÉS | 0 | 0 |
| L45 | FONDS POUR RISQUES BANCAIRES GÉNÉRAUX | 50 | 50 |
| L66 | CAPITAL OU DOTATION | 5,000 | 10,000 |
| L50 | PRIMES LIÉES AU CAPITAL | 0 | 0 |
| L55 | RESERVES | 3,583 | 2,329 |
| L59 | ECARTS A REEVALUATION | 0 | 0 |
| L70 | REPORT A NOUVEAU (+/-) | 3,300 | 0 |
| L80 | RESULTAT DE L'EXERCICE (+/-) | 1,781 | 571 |
| L90 | TOTAL DU PASSIF | 131,957 | 114,204 |

BILAN**DEC 2800****ETAT : MALI ETABLISSEMENT : BICIM**

M 2017 12 31 **D0089** **A AC 01 A 1**
C Date d'arrêté **CIB** **LC D F P M**

(en millions de F CFA)

| CODES POSTE | HORS BILAN | MONTANTS NETS | |
|----------------|--------------------------------------|---------------|------------|
| | | Exercice N-1 | Exercice N |
| | ENGAGEMENTS DONNES | | |
| | | | |
| | ENGAGEMENTS DE FINANCEMENT | | |
| | | | |
| N1A | En faveur d'établissements de crédit | 0 | 0 |
| | | | |
| N1J | En faveur de la clientèle | 4,140 | 7,528 |
| | | | |
| | ENGAGEMENTS DE GARANTIE | | |
| | | | |
| N2A | D'ordre d'établissements de crédit | 0 | 0 |
| | | | |
| N2J | D'ordre de la clientèle | 9,465 | 7,356 |
| | | | |
| N3A | ENGAGEMENTS SUR TITRES | 0 | 0 |
| | | | |
| POSTES | ENGAGEMENTS RECUS | | |
| | | | |
| | ENGAGEMENTS DE FINANCEMENT | | |
| | | | |
| N1H | Reçus d'établissements de crédit | 0 | 0 |
| | | | |
| | ENGAGEMENTS DE GARANTIE | | |
| | | | |
| N2H | Reçus d'établissements de crédit | 11,506 | 23,978 |
| | | | |
| N2M | Reçus de la clientèle | 89,209 | 113,791 |
| | | | |
| N3E | ENGAGEMENTS SUR TITRES | 0 | 0 |

COMPTE DE RESULTAT

DEC 2880

ETAT : MALI ETABLISSEMENT : BICIM

C 2017 12 31 D0089 A RE0 01 A 1
 C Date d'arrêté CIB LC D F P M

(en millions de F CFA)

| POSTE | CHARGES | MONTANTS | |
|------------|---|---------------|---------------|
| | | N-1 | N |
| R01 | INTERETS ET CHARGES ASSIMILEES | 1,326 | 1,879 |
| R03 | - Intérêts et charges assimilées sur dettes interbancaires | 297 | 575 |
| R04 | - Intérêts et charges sur dettes à l'égard de la clientèle | 1,029 | 1,304 |
| R4D | - Intérêts et charges sur dettes représentées par un titre | 0 | 0 |
| R5Y | - Charges comptes bloqués actionnaires, emprunts - titres subordonnés | 0 | 0 |
| R05 | - Autres intérêts et charges sur dettes assimilées | 0 | 0 |
| R5E | CHARGES SUR CREDIT-BAIL ET OPERATIONS ASSIMILEES | 0 | 0 |
| R06 | + COMMISSIONS | 9 | 9 |
| R4A | - CHARGES SUR OPERATIONS FINANCIERES | 79 | 146 |
| R4C | - Charges sur titres de placement | 0 | 0 |
| R6A | - Charges sur opérations de change | 20 | 1 |
| R6F | - Charges sur opérations de hors bilan | 59 | 145 |
| R6U | CHARGES DIVERSES D'EXPLOITATION BANCAIRE | 369 | 327 |
| R8G | ACHATS DE MARCHANDISES | 0 | 0 |
| R8J | STOCKS VENDUS | 0 | 0 |
| R8L | VARIATIONS DE STOCKS DE MARCHANDISES | 0 | 0 |
| S01 | FRAIS GENERAUX D'EXPLOITATION | 6,141 | 6,026 |
| S02 | - Frais de personnel | 2,235 | 2,032 |
| S05 | - Autres frais généraux | 3,906 | 3,994 |
| T51 | DOTATIONS AUX AMORTISSEMENTS ET AUX PROVISIONS SUR IMMOBILISATIONS | 585 | 444 |
| T6A | SOLDE EN PERTE DES CORRECTIONS DE VALEUR SUR CREANCES ET DU HORS BILAN | 374 | 794 |
| T01 | EXCEDENT DES DOTATIONS SUR LES REPRISES DU FONDS POUR RISQUES BANCAIRES GENERAUX | 0 | 0 |
| T80 | CHARGES EXCEPTIONNELLES | 64 | 49 |
| T81 | PERTES SUR EXERCICES ANTERIEURS | 111 | 355 |
| T82 | IMPOTS SUR LE BENEFICE | 522 | 12 |
| T83 | BENEFICE | 1,781 | 571 |
| T85 | TOTAL | 11,361 | 10,612 |

COMPTE DE RESULTAT

DEC 2880

ETAT : MALI ETABLISSEMENT : BICIM

C 2017 12 31 D0089 A RE 01 A 1
 C Date d'arrêté CIB LC D F P M

(en millions de F CFA)

| POSTE | PRODUITS | MONTANTS | |
|------------|---|---------------|---------------|
| | | N-1 | N |
| V01 | INTERETS ET PRODUITS ASSIMILES | 6,048 | 6,676 |
| V03 | - Intérêts et produits sur créances interbancaires | 287 | 594 |
| V04 | - Intérêts et produits sur créances sur la clientèle | 5,761 | 6,061 |
| V5F | - Intérêts sur titres d'investissements | 0 | 0 |
| V51 | - Produits, profits sur prêts et titres | 0 | 0 |
| V05 | - Autres intérêts et produits sur créances assimilées | 0 | 21 |
| | | | |
| V5G | PRODUITS SUR CREDIT-BAIL ASSIMILES | 0 | 0 |
| | | | |
| V06 | COMMISSIONS | 1,500 | 1,276 |
| | | | |
| V4A | PRODUITS SUR OPERATIONS FINANCIERES | 2,728 | 1,930 |
| V4C | - Produits sur titres de placement | 1,117 | 851 |
| V4Z | - Dividendes et produits assimilés | 13 | 27 |
| V6A | - Produits sur opérations de change | 1,238 | 794 |
| V6F | - Produits sur opérations de hors bilan | 360 | 258 |
| | | | |
| V6T | DIVERS PRODUITS D'EXPLOITATION BANCAIRE | 618 | 517 |
| | | | |
| V8B | MARGES COMMERCIALES | 0 | 0 |
| V8C | VENTES DE MARCHANDISES | 0 | 0 |
| V8D | VARIATIONS DE STOCKS DE MARCHANDISES | 0 | 0 |
| | | | |
| W4R | PRODUITS GENERAUX D'EXPLOITATION | 458 | 179 |
| | | | |
| X51 | REPRISES D'AMORTISSEMENTS ET DE PROVISIONS SUR IMMOBILISATIONS | 0 | 0 |
| | | | |
| X6A | SOLDE EN BENEFICE DES CORRECTIONS DE VALEUR SUR CREANCES ET DU HORS BILAN | 0 | 0 |
| | | | |
| X01 | EXCEDENT DES REPRISES SUR LES DOTATIONS DU FONDS POUR RISQUES BANCAIRES GENERAUX | 0 | 0 |
| | | | |
| X80 | PRODUITS EXCEPTIONNELS | 8 | 33 |
| X81 | PROFITS SUR EXERCICES ANTERIEURS | 1 | 1 |
| X83 | PERTE | 0 | 0 |
| | | | |
| X85 | TOTAL | 11,361 | 10,612 |

Suivant récépissé n°0285/G-DB en date du 16 avril 2018, il a été créé une association dénommée : «Association d'Appui au Développement Rural», en abrégé (A.A.D.R-SEWECE).

But : Promouvoir un développement endogène, participatif et global à travers les initiatives individuelles et collectives, etc.

Siège Social : Kalaban-Coura, Rue 36, porte 476.

LISTE DES MEMBRES DU BUREAU

Président : Richard DABOU

Vice-président : Marcel KONE

Secrétaire administratif : Bowin Patrice DABOU

Secrétaire administrative adjointe : Hirossing Hellène KONE

Trésorier général : Kazimir DABOU

Trésorière adjointe : Francine DIARRA

Secrétaire général à l'organisation : Donat DABOU

Secrétaire adjoint à l'organisation : Mathias DABOU

Commissaire aux conflits : Kizito DABOU

Suivant numéro d'immatriculation n°N-2018-S4b1/0364/A en date du 21 mai 2018, il a été créé une société coopérative dénommée : Société Coopérative simplifiée SCOOPS « TIESIRI » des Eleveurs de Tissala, en abrégé (SCOOPS TIESIRI).

But : Promouvoir l'élevage et ses sous produits pour améliorer les conditions de vie des membres de la coopérative ; l'embouche des bovins, ovins et caprins ; formation des membres en vie coopérative et en technique moderne de production animale ; la promotion de l'esprit coopératif, la solidarité et l'entraide entre les membres, etc.

Siège Social : Tissala.

LISTE DES MEMBRES DU BUREAU

COMITE DE GESTION

Président : Zoumana DIARRA

Secrétaire administratif : Alou TOURE

Trésorier : Seydou TRAORE

COMMISSION DE SURVEILLANCE

Présidente : Djénèba DIARRA

Membres :

- Tahirou TAOU
- Moumine TRAORE

Suivant récépissé n°0232/G-DB en date du 19 avril 2012, il a été créé une association dénommée : «Association des Femmes Entreprenantes du Mali», en abrégé (AFEM).

But : Contribuer au développement économique, social et culturel en milieu rural et urbain, etc.

Siège Social : Dravéla –Bolibana, Rue 404, Porte 24 Bamako.

LISTE DES MEMBRES DU BUREAU

Présidente : Kadidiatou DOUMBIA

Secrétaire administrative : Fatoumata DIARRA

Secrétaire à l'organisation : Kany COULIBALY

Trésorière générale : Assétou TANGARA

Commissaire aux comptes : Aminata TRAORE

Secrétaire aux relations extérieures : Awa SAMAKE